

FAQ – for pilotstudenter – ved konkurs hos flyskole

OM FAQ

Denne FAQ er for pilotstudenter som omfattes av at flyskolen begjærer oppbud (går konkurs).

Informasjonen oppdateres fortløpende. I øvre høyre hjørne av dokumentets første side vil man kunne se dokumentets gyldighetsdato i formatet dd.mm.åååå, samt versjonsversjon i formatet xv (x = nummer i rekkefølgen. v1 er første versjon, v2 er andre versjon, osv.).

Endringer fra forrige versjon markeres i grått.

Du kan bruke søkefunksjon for å søke på stikkord, eller benytte innholdsfortegnelsen for å se ulike temaer som FAQ tar for seg.

FAQ begynner med et kort kapittel om viktige handlinger du bør utføre. Deretter kommer en spørsmål-og-svar-del.

Spørsmål eller innspill til FAQ kan rettes på e-post til nf@flyger.no.

INNHold

Om FAQ	1
1. Oppsummert – dette er viktig å vite å gjøre	3
2. Spørsmål og svar	4
2.1 Oppbud (Konkurs) – Hva er det og hvorfor skjer det?	4
2.2 Lånekassen - informasjonsplikt	4
2.3 Lånekassen – forsinkelse/avbrudd av utdanning og påvirkning på omgjøring av lån	4
2.4 Skolepenger - hva gjør jeg med penger som stod på min klientkonto hos skolen?	5
2.5 Utdanning finansiert av skolen – stipend/scholarship	5
2.6 Krav i boet – hvordan går jeg frem og hva gjelder?	5
2.7 Hvilke frister må jeg tenke på med tanke på utdanningsløpet?	6
2.8 ATPL-teori – Hvordan kan jeg fullføre påbegynte eksamener?	7
2.9 bytte skole – hva bør jeg tenke på?	7
2.10 Training records – jeg trenger kopi av dokumentasjon på min utdanning. Hva gjør jeg?	8
2.11 Skolen har utstyr som er mitt – Hva gjør jeg?	8
2.12 Skolepenger, lån – hvordan kan jeg gå frem for å finansiere resten av utdanningen?	8
2.13 Fagforeningsmedlemskap – Hva skjer med medlemskapet mitt i Norsk Flygerforbund?	8
2.14 Jeg leier hybel/bolig med oppsigelsestid – hva bør jeg gjøre?	9
2.15 Personlig økonomi – hva bør jeg tenke på?	9
2.16 Forsikringer – Bør jeg sjekke noe nå?	10
2.17 Mental helse – du står ikke alene!	10
2.18 Bygg CV – fortsett å utvikle deg selv!	10

1. OPPSUMMERT – DETTE ER VIKTIG Å VITE Å GJØRE

- **Informer Lånekassen** om at utdanningen får et opphold.
- **Kopi av training records/dokumentasjon.** Skaff deg kopi eller originaler av all dokumentasjon forbundet med ditt utdanningsløp.
- **Meld krav i boet.** Regn ut hva du mener skolen skylder deg og meld dette inn som et krav i boet. Dokumenter kravet.
- **Ta kontroll over personlig økonomi.** Tidlige grep er avgjørende for å få god hjelp og opprettholde kontroll.
- **Sjekk ut luftfartstilsynets FAQ.**

2. SPØRSMÅL OG SVAR

2.1 OPPBUD (KONKURS) – HVA ER DET OG HVORFOR SKJER DET?

Styret har ansvar for økonomien i et aksjeselskap, og styret må påse at aksjeselskapet har en forsvarlig egenkapital og likviditet i forhold til driftens omfang og risiko. Dersom styret kommer til at egenkapitalen ikke lenger er forsvarlig, er det styrets ansvar å vurdere om det er grunnlag for fortsatt drift. Dersom resultatet av denne vurderingen er at virksomheten er insolvent og det ikke er noe realistisk håp om å endre selskapets økonomiske situasjon, har styret ansvar og plikt til å begjære oppbud.

Når selskapet begjærer oppbud, er det styrets ansvar å melde oppbud til tingretten. Det er opp til domstolen å vurdere om konkurs skal åpnes. En begjæring om oppbud vil normalt bli akseptert av domstolen hvis selskapet erkjenner å være insolvent eller har stanset utbetalinger. Etter domstolen har akseptert oppbudsbegjæringen, blir det avsagt kjennelse om åpning av konkurs og et konkursbo blir opprettet. Dette innebærer at det blir dannet et skille mellom selskapet og selskapets økonomi. Selskapet mister retten til å råde over sine eiendeler (alle verdier selskapet eier, penger, bankinnskudd, fast eiendom og ting). Ved konkursåpning blir selskapet fratatt rådigheten over eiendelene sine og får ikke lov til å disponere over eiendelene eller bruke disse uten at bostyrer samtykker. Selskapet kan heller ikke selge eiendelene.

Når tingretten har avsagt kjennelse om konkursåpning, oppnevner retten en bostyrer (bobestyrer).

Bostyrer skal ivareta fordringshavernes (kreditorenes) felles interesser. Hen leder avviklingen av konkursboet og representerer dette utad.

Kreditor er en person som har et krav mot en annen, f.eks om betaling av penger. Den kravet er rettet mot og som plikter å oppfylle dette, betegnes som debitor eller skyldner.

Tingretten har Norges bredeste fagmiljø i konkurs og insolvens og vil erfaringsmessig oppnevne en bostyrer med bred kunnskap og solid erfaring. Bostyrer overtar da rådigheten over virksomheten og er den selskapet skal forholde seg til.

Hvem som er bostyrer, kontaktinformasjon til bostyrerens kontor og frist for å melde krav blir kunngjort på www.brreg.no (Brønnøysundregistrene).

2.2 LÅNEKASSEN - INFORMASJONSPLIKT

Som student og lånetaker gjennom Lånekassen har du plikt til å informere om endringer som måtte forekomme i ditt utdanningsløp. Dette kan du gjøre på *Mine sider* på Lånekassen: <https://lanekassen.no/nb-NO/dinesider/>

Merk at dersom du må slutte på utdanningen fordi du blir syk, kan du ha krav på sykestipend. Les mer hos Lånekassen: <https://lanekassen.no/nb-NO/stipend-og-lan/sykdom/>

2.3 LÅNEKASSEN – FORSINKELSE/AVBRUDD AV UTDANNING OG PÅVIRKNING PÅ OMGJØRING AV LÅN

Forsinkelse og avbrudd kan påvirke hvor mye lån som kan bli omgjort til stipend og hvor mye støtte du kan få videre. Reglene kan du lese på Lånekassen sine sider: <https://lanekassen.no/nb-NO/stipend-og-lan/forsinkelse-avbrudd-og-ending-i-utdanningen/>

2.4 SKOLEPENGER - HVA GJØR JEG MED PENGER SOM STOD PÅ MIN KLIENTKONTO HOS SKOLEN?

Disse pengene kan du ha krav på som kreditor i boet. Du må melde krav til boet. Merk at dette kravet dessverre kommer etter andre krav som lønn og feriepenger til ansatte og enkelte bankforpliktelser skolen måtte ha.

Se neste punkt for hvordan å levere krav.

2.5 UTDANNING FINANSIERT AV SKOLEN – STIPEND/SCHOLARSHIP

Dersom du går en utdanning med avtale om at denne skal finansieres av skolen, bør du melde dette som et krav i boet på lik linje som for andre krav i boet. Se punkt om krav i boet.

2.6 KRAV I BOET – HVORDAN GÅR JEG FREM OG HVA GJELDER?

HVORDAN MELDER DU KRAVET?

- Send e-post eller brev til bostyreren
- Hvem som er bostyrer og kontaktinformasjon til bostyrerens kontor blir kunngjort på www.brreg.no (Brønnøysundregistrene). Søk opp selskapets navn og se på kunngjøringene

HVA SKAL KRAVET INNEHOLDE?

- Det totale utestående beløpet i NOK
- Dokumentasjon for kravet (f.eks. faktura, avtale, reskontro e.l.)
- Hvis kravet ditt ikke er et rent pengekrav, må kravet omgjøres til et pengekrav (dvs. at du må estimere verdien av kravet ditt)

NÅR MÅ KRAVET MELDES?

- Kravet skal meldes så fort som mulig
- Fristen for å melde krav blir kunngjort på www.brreg.no. For å unngå eventuelle omkostninger er det viktig at man respekterer denne fristen.
- Det er mulig å melde krav i boet så lenge det er åpent jf. konkursloven § 115. Ved melding av krav etter utløpet av fristen kan retten pålegge deg å betale særlige omkostninger som påløper ved prøvingen som følge av at fordringen er anmeldt etter utløpet av fristen.

HVA SKJER NÅR KRAVET ER MELDT?

- Når kravet er mottatt av bostyreren, vil kravet bli registrert i boet
- Når registreringen er foretatt vil du motta en bekreftelse på at kravet er meldt (dette kan ta litt tid)
- En bekreftelse på at kravet er meldt betyr ikke at kravet er gjennomgått og godkjent. Kravet vil først bli vurdert dersom det er penger til den aktuelle kreditorclassen
- I bekreftelsesbrevet gis det opplysninger om innlogging for å kunne lese boets

innberetninger, der status i boet og dekningsutsiktene til kreditorene fremgår

- Første innberetning blir tilgjengelig ca. tre til fire uker etter konkursåpningen, deretter utarbeides én innberetning pr. år frem til boet blir avsluttet, da det utarbeides en sluttinnberetning

FÅR JEG PENGER?

- Kreditorene vil kun motta penger dersom det er midler igjen etter at boomkostningene er dekket
- Hvorvidt det blir penger til kreditorene fremgår av sluttinnberetningen
- Kreditorenes krav har ulik prioritet, og kreditorene med best prioritet vil motta dekning først
- Prioritetsrekkefølgen fremgår av dekningsloven kap. 9 (se www.lovdatab.no). Som den store hovedregel vil lønn og feriepenges for ansatte, samt skyldig forskuddstrekk og merverdiavgift ha prioritet foran øvrige krav
- Kreditorer med gyldig pant har krav på særlig dekning i det formuesgodet de har pant i

Du må regne med at utbetalingen av krav kan ta flere måneder, forutsatt at kravet besluttes helt eller delvis utbetalt.

2.7 HVILKE FRISTER MÅ JEG TENKE PÅ MED TANKE PÅ UTDANNINGSLØPET?

Når det gjelder pilotutdanning og eksamener, er det **EASA** (European Union Aviation Safety Agency) sine regelverk som gjelder i Norge (gjennom Luftfartstilsynet (LT)).

18-månedersregelen for teorieksamener:

Når du starter på ditt første eksamensforsøk i teorien, har du 18 måneder på å bestå alle fagene. Tiden regnes fra slutten av den kalendermåneden du gjennomførte ditt aller første forsøk.

Hvis du ikke har bestått alle fag innen 18 måneder, blir alle tidligere beståtte fag slettet, og du må begynne på nytt.

Unntak fra 18-månedersregelen for teorieksamener:

Tidligere studenter ved Pilot Flight Academy (PFA) som har påbegynt, men ennå ikke fullført, sine teorieksamener under Part-FCL, innvilges herved en utvidelse på opptil **6 måneder** utover den opprinnelige fristen på 18 måneder.

Vilkår for utvidelse: Dette unntaket er strengt betinget av at studenten fortsetter sin flygetrening og avlegger eksamener ved en godkjent utdanningsorganisasjon (ATO) som er godkjent for **ATPL Integrated Training**.

Les mer på Luftfartstilsynets nettside: <https://www.luftfartstilsynet.no/om-oss/nyheter/nyheter-2026/informasjon-til-studenter/>

Gyldighet av bestått teori (36 måneder)

Når du har bestått alle teorieksamenene, er resultatet gyldig i 36 måneder.

Dette betyr at du må gjennomføre den praktiske flygeprøven (Skill Test) for å få utstedt sertifikatet (CPL eller IR) før det har gått tre år fra den dagen du besto siste teorieksamen.

2.8 ATPL-TEORI – HVORDAN KAN JEG FULLFØRE PÅBEGYNT EKSAMENER?

LT formidler følgende:

Når en student har påbegynt teorieksamener for en nasjonal myndighet (i dette tilfellet LT), må ALLE eksamener tas i regi av denne myndighet. Oppmelding til eksamen må skje gjennom en Approved Training Organisation (ATO), som står ansvarlig for at kandidaten har mottatt god nok undervisning.

Altå - en utenlandsk ATO (OSM, Redflight o.s.v.) må melde opp en tidligere flyskole student til LT.

LT har identifisert følgende tema som trenger oppfølging:

- Dokumentasjon
- Overgang til annen ATO
- Tidsfrister

De vil legge ut mer informasjon om dette på sine nettsider: luftfartstilsynet.no og lik Norsk Flygerforbund sette opp en FAQ (Frequently Asked Questions) med relevante svar.

2.9 BYTTE SKOLE – HVA BØR JEG TENKE PÅ?

Be om skriftlig bekreftelse på studieplass og start fra ny skole, samt info om:

- Hva de kan tilby og hva de ikke kan tilby.
- Hvilke dokumenter de krever for å bli «plassert» riktig i utdanningsløpet.
- Pris for gjenstående del og hva som inngår.
- Tidsplan og hvilke frister du må forholde deg til (18/36 mnd hvis relevant).

Hva bør jeg passe meg for i en presset situasjon?

- Ikke la deg presse til å signere/forhåndsbetale uten skriftlig bekreftelse på innplassering.
- Vær skeptisk til muntlige «vi fikser alt»-løfter.
- Sammenlign flere alternative løp.

ECA seamless transfer

Dersom du bytter til en skole i utlandet, kan det samtidig være aktuelt å bytte fagforbund. Som medlem i NF er du en del av pilotkollektivet gjennom ECA, og kan kvalifisere for ECA seamless membership transfer:

- Du melder deg inn i forbundet i det landet du flytter til.
- Du fyller ut et samtykkeskjema som du får av Norsk Flygerforbund.
- Samtykkeskjemaet sammen med medlemsbekreftelse fra forbundet sendes ditt nye forbund.

Ta kontakt med Norsk Flygerforbund for mer informasjon.

2.10 TRAINING RECORDS – JEG TRENGER KOPI AV DOKUMENTASJON PÅ MIN UTDANNING. HVA GJØR JEG?

- Dersom du er i dialog med noen ved skolen, opprettholder du denne dialogen frem til det eventuelt kan konkluderes med at du ikke får fremskaffet papirene dine på denne måten.
- Neste steg er å kontakte bostyrer. Be om en tydelig tilbakemelding på når du kan forvente avklaring i din sak.
- Kontakt luftfartstilsynet på postmottak@caa.no med kopi til ela@caa.no. Merk henvendelsen *Konkurs [skolens navn], missing training files*.

Dersom det over ikke fører frem kan du kontakte forbundet, så vil vi assistere deg etter beste evne.

2.11 SKOLEN HAR UTSTYR SOM ER MITT – HVA GJØR JEG?

Finn først ut hvilket utstyr som faktisk er ditt, og om det er lånt/leid/kjøpt, dokumenter hvis du kan. Dersom du blir bedt om å levere tilbake utstyr eller betale for det, skal du ikke gjøre noe uten avklaring. Be om skriftlig instruks fra bostyrer, som avgjør om utstyret tilhører konkursboet eller deg.

Ikke lever fra deg utstyr eller betal krav før dette er avklart, da du ellers kan risikere å miste rettigheter.

2.12 SKOLEPENGER, LÅN – HVORDAN KAN JEG GÅ FREM FOR Å FINANSIERE RESTEN AV UTDANNINGEN?

Dersom du ikke har rett på lån fra Lånekassen anbefaler vi at du tar kontakt med banken din og etterspør hvilke tilbud de kan gi deg på låneordninger som ivaretar den siste delen av utdanningen. Dersom du ikke har Sparebank 1, og opplever at banken ikke gir et godt tilbud, anbefaler vi å ta kontakt med Sparebank 1. De er varslet av forbundet og er forberedt på å strekke seg langt for å avhjelpe situasjonen til medlemmer i Norsk Flygerforbund og LO.

2.13 FAGFORENINGSMEDLEMSKAP – HVA SKJER MED MEDLEMSKAPET MITT I NORSK FLYGERFORBUND?

Norsk Flygerforbund organiserer piloter fra de begynner på sin pilotutdanning, gjennom hele karrieren som pilot, og til slutt som pensjonist. Du kan lese alt om medlemskap på våre hjemmesider: <https://flyger.no/medlemskap/derfor-er-det-lurt-a-vaere-organisert>

Så lenge du er i en uavklart situasjon med hensyn til din utdanning kan du opprettholde ditt studentmedlemskap. Begynner du ved en ny skole kan du også fortsette ditt studentmedlemskap. Varsle oss om hvilken skole du begynner ved og når du forventer uteksaminering, på e-post til nf@flyger.no.

Dersom du ønsker å avslutte medlemskapet ditt sender du oss skriftlig beskjed. Oppsigelsestid er normalt tre måneder, men vi tilpasser denne innenfor hva som er mulig i forhold til de forpliktelser forbundet er omfattet av.

2.14 JEG LEIER HYBEL/BOLIG MED OPPSIGELSESTID – HVA BØR JEG GJØRE?

Dersom du vil ut av leieforholdet:

- Gå i dialog med utleier og forklar situasjonen og undersøk muligheten for å avtale redusert oppsigelsestid av leieforholdet.
- Sjekk leiekontrakten om den har klausuler knyttet til force majeure/uforutsette hendelser. Hvis det er tilfelle og du mener dette gjelder for deg, kan du ta det med utleier. Om utleier er uenig kan du benytte deg av LOfavør advokatforsikring ved å melde sak på *Mine sider* hos HELP: <https://minside.help.no/logg-inn-privat/>

2.15 PERSONLIG ØKONOMI – HVA BØR JEG TENKE PÅ?

Dersom du tror du kan få utfordringer med å opprettholde nåværende utgiftsnivå med ny/reduert inntekt, bør du ta grep så tidlig som mulig.

Vi anbefaler å se på rådene fra Sparebank 1 og benytte gratis økonomisk rådgivning. Du kan bestille time med rådgiver digital på nett samt se rådene her:

<https://www.sparebank1.no/nb/bank/privat/tips-og-rad/bekymret-for-okonomien.html>

Husk at du også kan søke om avdragsfrihet på boliglån og billån, og med det kun betale renter og omkostninger.

Slik kan du gå frem for å få kontroll på økonomien:

- Samle oversikt over alle inntekter.
- Samle oversikt over alle utgifter.
- Sett opp et regnskap over nå-situasjon.
- Dersom du går i minus:
 - o Finn ut hvilke utgifter du ikke behøver og avslutt betalingsforpliktelser på disse.
 - o Søk eventuelt avdragsfrihet på lån.
 - o Selg eller nedskaler områder som du strengt tatt ikke behøver, for eksempel bytte til en billigere bil.

OBS: Vær nøye med hvilke utgifter du velger å kutte. Det kan eksempelvis være fristende å kutte mye i forsikringer, eller redusere dekningsgraden på disse, men gjør da en vurdering av konsekvensen dersom du skjer, for eksempel om du tar bort kaskodekning på bilen; hvilken konsekvens får det for deg dersom det oppstår en ulykke med bilen? Er du mer tjent med å beholde en mer omfattende dekning på bilen og redusere andre steder, hvis mulig?

Når det gjelder fakturaer fra forbundet kan du alltid kontakte oss dersom du har behov for tilpasninger som følge av utfordringer med å betale. Vi er her for å hjelpe og støtte deg.

Skatt og fradrag

Utgifter til utdanning gis det ikke fradrag for. Dette gjelder utdanning som gir deg en spesiell grad, det vil si en grunnutdanning, videreutdanning eller spesialisering. Det gis derimot fradrag for utgifter til å holde utdanningen ved like eller for å holde seg oppdatert med utviklingen i faget. Ved behov kan Skatteetaten gi veiledning.

Fradrag for kostnader til utdanning - Skatteetaten

2.16 FORSIKRINGER – BØR JEG SJEKKE NOE NÅ?

Undersøk om du har private forsikringer som kan være relevante i situasjonen, for eksempel ulykkesforsikring, reiseforsikring, studieforsikring, innbo eller kredittforsikring. Enkelte forsikringer kan gi dekning ved avbrutt utdanning, økonomisk tap eller sykdom.

Ta kontakt med forsikringsselskapet ditt og be om en konkret vurdering av dekning i din situasjon. Ta vare på all dokumentasjon.

Dersom du er usikker på hva du bør gjøre, anbefaler vi at du tar kontakt med Norsk Flygerforbund på **nf@flyger.no**. Vi hjelper deg videre.

2.17 MENTAL HELSE – DU STÅR IKKE ALENE!

Det kan være svært belastende å bli omfattet av en konkurs, ikke minst fordi det kan innebære økonomiske konsekvenser for deg personlig, som også kan gå utover andre du er glad i.

I en slik situasjon er det viktig å ta vare på sin egen mentale helse, og en god medisin i dette er å være åpen om bekymringer og dele med andre:

- Snakk med nærmeste familie og venner om noe bekymrer deg.
- På www.mentalhelse.no kan du få hjelp, og blant annet ringe gratis hjelpetelefon på 116 123.
- Norsk Flygerforbund kan sette deg i kontakt med pilotkollegaer som er kurset i Pilot Peer Support. Du kan lese mer om Pilot Peer Support her: <https://eppi.eu/>

Husk at du alltid kan kontakte forbundet på **nf@flyger.no** eller 67 10 26 10. Vi har eksperter på stort sett alt som omhandler luftfart, fra operative forhold til menneskelige faktorer, i tillegg til at vi rår over et omfattende nettverk og ressurser gjennom LO-systemet, som er godt drillet på medlemsivaretagelse.

2.18 BYGG CV – FORTSETT Å UTVIKLE DEG SELV!

Når du opplever å ha kontroll på egen situasjon, har du kanskje fått en mulighet til å bruke tiden din annerledes en periode, mens du for eksempel venter på svar på jobbsøknader.

Norsk Flygerforbund anbefaler på generelt grunnlag alle piloter å opparbeide seg flere bein å stå på, sagt med andre ord; bygg CV. Det kan innebære å:

- Dyrke andre interesser.
- Ta videreutdanning eller kurs.
- Involvere seg i frivillighet.
- Fordype seg i et kompetanseområde.
- Bygge eget nettverk.

Som medlem av Norsk Flygerforbund har du mulighet til å engasjere deg som fagekspert i forbundet. Fagekspert er grunnstammen i alt arbeidet forbundet gjør, og det er disse, dine egne pilotkolleger, som hver dag gjør en jobb for at luftfarten skal bli best mulig for oss alle. Fagekspertene bygger unik og ettertraktet kompetanse innenfor et bredt spekter av fagområder, og får utvidet sitt nasjonale og internasjonale kontaktnett. Fagekspertene reiser ofte på forbundets regning og honoreres etter forbundets økonomiske evne.

Ta kontakt med forbundet på nf@flyger.no eller telefon 67 10 26 10 om du ønsker å høre mer om den unike merkompetansen og nettverket du kan opparbeide deg som fagekspert.